

## Eigenbeleg / Auftragsänderungen



Fahrernummer:

1	Auftrag Neu ändern	Auftrags - Schecknummer, Listendaten	Kundennummer	Kundenname	Fahrzeugart	Startadresse (Straße, Hausnummer, PLZ)	Zwischenstopp(s)	Zieladresse
	Auslieferdaten Name, Uhrzeit		Kostenstelle		Warte / Ladezeit	Zuschläge	Preis netto	

2	Auftrag Neu ändern	Auftrags - Schecknummer, Listendaten	Kundennummer	Kundenname	Fahrzeugart	Startadresse (Straße, Hausnummer, PLZ)	Zwischenstopp(s)	Zieladresse
	Auslieferdaten Name, Uhrzeit		Kostenstelle		Warte / Ladezeit	Zuschläge	Preis netto	

3	Auftrag Neu ändern	Auftrags - Schecknummer, Listendaten	Kundennummer	Kundenname	Fahrzeugart	Startadresse (Straße, Hausnummer, PLZ)	Zwischenstopp(s)	Zieladresse
	Auslieferdaten Name, Uhrzeit		Kostenstelle		Warte / Ladezeit	Zuschläge	Preis netto	

4	Auftrag Neu ändern	Auftrags - Schecknummer, Listendaten	Kundennummer	Kundenname	Fahrzeugart	Startadresse (Straße, Hausnummer, PLZ)	Zwischenstopp(s)	Zieladresse
	Auslieferdaten Name, Uhrzeit		Kostenstelle		Warte / Ladezeit	Zuschläge	Preis netto	

5	Auftrag Neu ändern	Auftrags - Schecknummer, Listendaten	Kundennummer	Kundenname	Fahrzeugart	Startadresse (Straße, Hausnummer, PLZ)	Zwischenstopp(s)	Zieladresse
	Auslieferdaten Name, Uhrzeit		Kostenstelle		Warte / Ladezeit	Zuschläge	Preis netto	

6	Auftrag Neu ändern	Auftrags - Schecknummer, Listendaten	Kundennummer	Kundenname	Fahrzeugart	Startadresse (Straße, Hausnummer, PLZ)	Zwischenstopp(s)	Zieladresse
	Auslieferdaten Name, Uhrzeit		Kostenstelle		Warte / Ladezeit	Zuschläge	Preis netto	

Bitte fülle dieses Formular aus wenn Aufträge nicht im Kurierportal sind ODER wenn es Änderungen zu den Aufträgen gibt, die du selber nicht vornehmen kannst. Bitte beachte: Änderungen zu Aufträgen müssen am Folgetag bis 10:00 Uhr bei uns sein. Bitte nutze ausschließlich dieses Formular und rufe nur im Notfall die Dispo an. Bitte markiere unbedingt ob es sich um einen neuen Auftrag handelt (z.B. beim Kunden mitgenommen) oder ob es sich um eine Änderung/Ergänzung von einem bestehenden Auftrag handelt. Für die Darstellung von mehreren Zwischenstopps bitte einfach neue Zeilen verwenden. Senden an [Faktura@twisterkuriere.de](mailto:Faktura@twisterkuriere.de)